



ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ NỘI

Địa chỉ: Số 35 Đoàn Thị Điểm - Quốc Tử Giám - Đống Đa - Hà Nội

Điện thoại: 024. 37326303 Email: cdythanoi@gmail.com

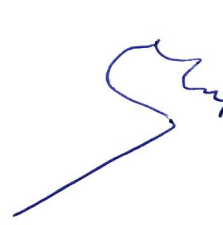
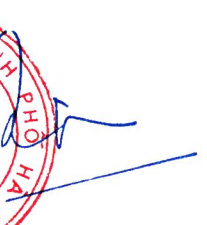
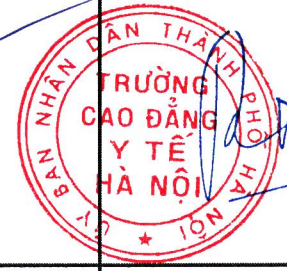
Fax: (84) 024.37322556 Website: www.yhn.edu.vn

**QUY TRÌNH
TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

Mã hóa : QT.08

Ban hành lần : 03

Hiệu lực từ ngày : 28.02.2025

NGƯỜI SOẠN THẢO	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG
		 
Mai Thị Minh Nghĩa	Nguyễn Thanh Phong	Phạm Văn Tân

1. Mục đích

- Giúp đơn vị chủ trì/phụ trách và các đơn vị liên quan thực hiện đúng trình tự nội dung công việc;
- Giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

2. Phạm vi áp dụng:

BGH, phòng KT&ĐBCLGD, khoa chuyên môn và các phòng ban liên quan của Trường Cao đẳng Y tế Hà Nội.

3. Định nghĩa và từ viết tắt

a. Định nghĩa:

Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp: là quá trình nhà trường tự xem xét, nghiên cứu dựa trên các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Lao động – Thương binh và xã hội ban hành để báo cáo về tình trạng chất lượng giáo dục, hiệu quả hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, nhân lực, cơ sở vật chất và các vấn đề liên quan khác để nhà trường tiến hành điều chỉnh các nguồn lực và quá trình thực hiện nhằm đạt tiêu chuẩn chất lượng theo quy định.

Thông tin là những tư liệu được sử dụng để hỗ trợ và minh họa cho các nhận định trong báo cáo tự đánh giá.

Minh chứng là những thông tin gắn với các tiêu chí để xác định mức độ đạt được của tiêu chí.

b. Từ viết tắt:

BGH: Ban giám hiệu;

P.KT&ĐBCLGD: Phòng Khảo thí & đảm bảo chất lượng giáo dục;

TĐGCLCSGDNN: Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

BC: Báo cáo;

TĐG: Tự đánh giá;

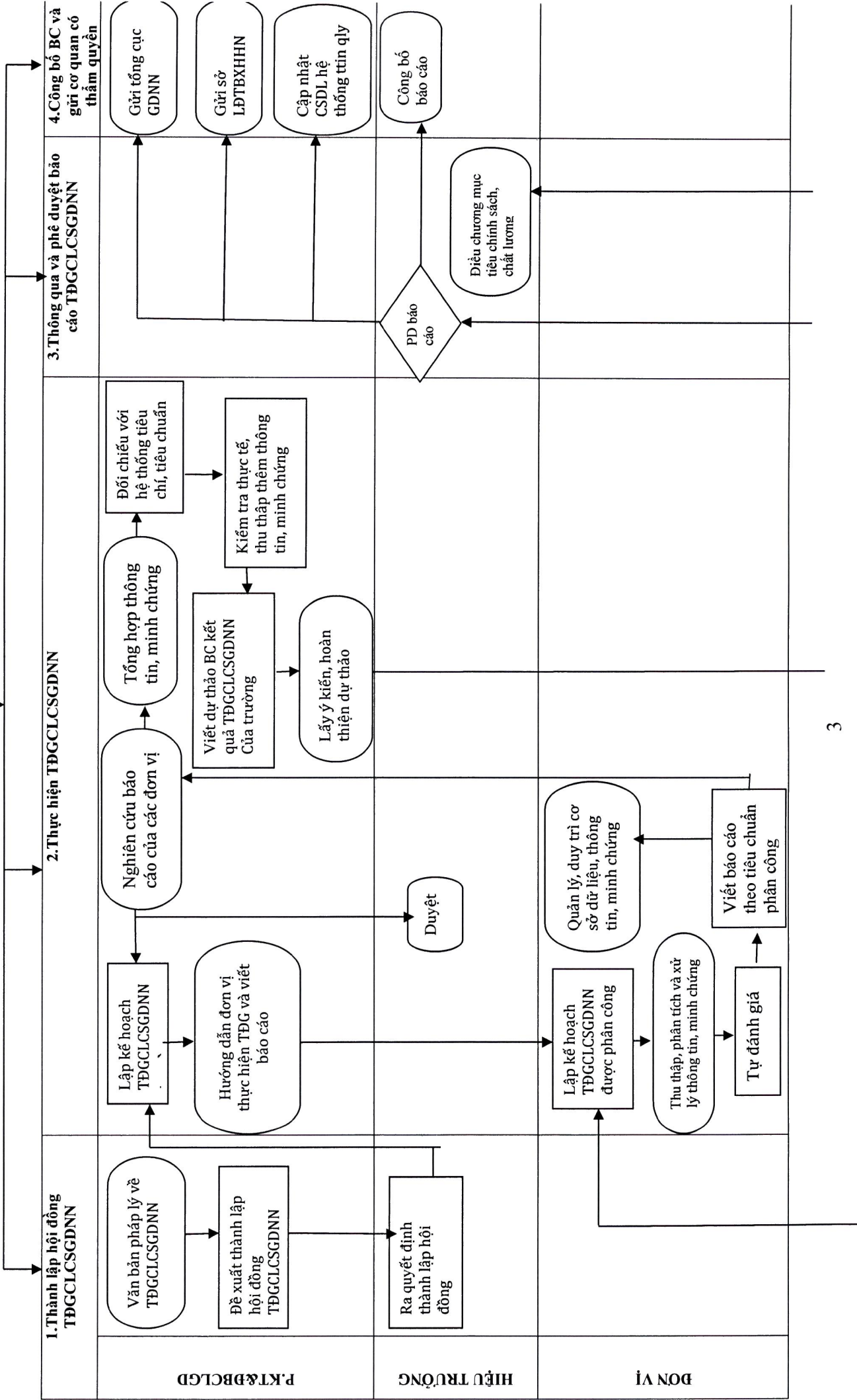
GDNN: Giáo dục nghề nghiệp;

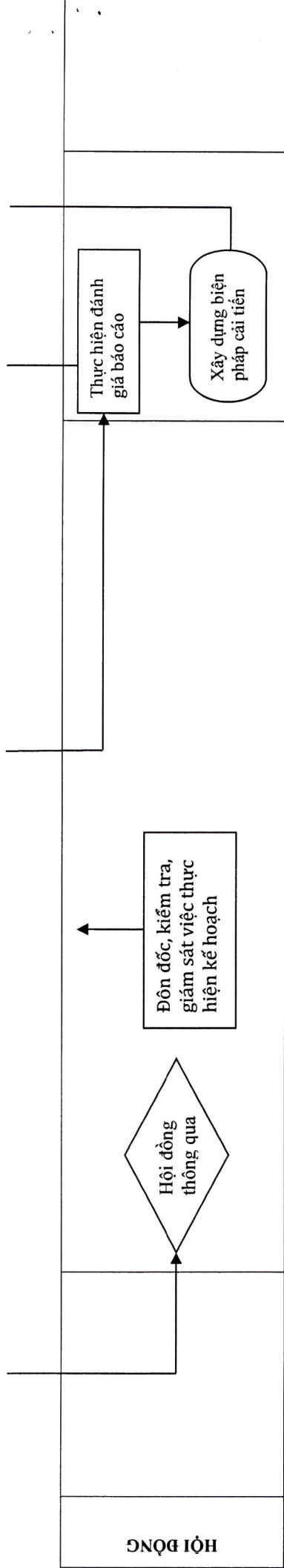
LĐTB-XH: Lao động thương binh – Xã hội.

4. Nội dung

4.1. Lưu đồ

QUY TRÌNH TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP





5.2 Đặc tả quy trình

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
1.	Vấn bản pháp lý về TĐGCLCSGDNN	Căn cứ vào văn bản pháp lý về TĐGCLCSGDNN	P.KT&ĐBCLGD			Tháng 3	
2.	Đề xuất thành lập hội đồng TĐGCLCSGDNN	Đề xuất thành lập hội đồng TĐGCLCSGDNN	P.KT&ĐBCLGD		DS hội đồng	Tháng 3	
3.	Ra quyết định thành lập Hội đồng	Thành lập hội đồng tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp	Hiệu trưởng		Quyết định thành lập hội đồng	Sau 1 ngày xuất	
4.	Lập kế hoạch TĐGCLCSGDNN trường	Lập kế hoạch TĐGCLCSGDNN chung cho trường	P.KT&ĐBCLGD		Kế hoạch của trường	Tháng 3	BM/QT08/KTĐBCLGD/01
5.	Phê duyệt	Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch	Hiệu trưởng		QĐ ban hành kế hoạch	Sau 1 ngày trình ký	
6.	Hướng dẫn các đơn	Phòng KT&ĐBCLGD hướng dẫn các	P.KT&ĐBCLGD		Biên bản	Theo kế	

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
	vi thực hiện TDGCLCSGDNN và viết báo cáo	đơn vị thực hiện TDGCLCSGDNN và viết báo cáo kết quả TDGCLCSGDNN của đơn vị	GD		hướng dẫn đơn vị	hoạch	
7.	Lập kế hoạch TDGCLCSGDNN được phân công	Các đơn vị lập kế hoạch TDGCLCSGDNN theo các tiêu chuẩn kiểm định chương trình đào tạo được phân công, trình Hội đồng thông qua	Các đơn vị		Kế hoạch của các đơn vị	Theo kế hoạch	BM/QT08/KT ĐBCLDG/02 (theo các tiêu chí của PL 02 thông tư 14/2024/TT-BLĐTBXH ngày 31/12/2024 của Bộ Lao động – Thương binh và xã hội)
8.	Hội đồng thông qua	Hội đồng thông qua kế hoạch TDGCLCSGDNN của các đơn vị	Hội đồng		Quyết định ban hành kế hoạch của đơn vị	Theo kế hoạch của trường	
9.	Thu thập, phân tích và xử lý thông tin minh chứng	Các đơn vị được phân công phụ trách các tiêu chuẩn: Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị	Các đơn vị		Các minh chứng	Theo kế hoạch	
10.	Tự đánh giá	Đánh giá, xác định mức độ đạt được theo từng tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo có liên quan; phân tích, chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân; đề xuất kế	Các đơn vị			Theo kế hoạch	

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
		hoạch hành động nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị					
11.	Viết báo cáo theo tiêu chuẩn phân công	Các đơn vị viết báo cáo TDGCLCSGDNN theo các tiêu chuẩn được phân công và gửi về phòng KT&ĐBCLGD			Báo cáo TDGCLCSG DNN của các đơn vị	Theo kế hoạch	BM/QT08/KT ĐBCLGD/03 (theo các tiêu chí của PL 02 thông tư 14/2024/TT-BLĐTBXH ngày 31/12/2024 của Bộ Lao động – Thương binh và xã hội)
12.	Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch	Hội đồng TDGCL đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch TDGCLCSGDNN	Hội đồng		Biên bản kiểm tra, giám sát	Theo kế	
13.	Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng	Các đơn vị tổ chức quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về các hoạt động của đơn vị theo các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo được phân công			Hồ sơ lưu trữ	Theo kế hoạch	

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
14.	Nghiên cứu báo cáo các đơn vị	Nghiên cứu báo cáo kết quả TĐGCLCSGDNN của các đơn vị	P.KT&ĐBCLGD			Theo kế hoạch	
15.	Tổng hợp thông tin, minh chứng	Tổng hợp thông tin, minh chứng theo từng tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng chương trìnhh đào tạo	P.KT&ĐBCLGD		Các minh chứng	Theo kế hoạch	
16.	Đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn	Đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo	P.KT&ĐBCLGD			Theo kế hoạch	
17.	Kiểm tra thực tế, thu thập thêm thông tin, minh chứng	Kiểm tra thực tế, thu thập thêm thông tin, minh chứng theo từng tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng chương trình đào tạo	P.KT&ĐBCLGD	Các đơn vị	Minh chứng	Theo kế hoạch	
18.	Viết dự thảo BC kết quả TĐGCLCSGDNN của trường	Viết dự thảo báo cáo kết quả TĐGCLCSGDNN của trường	P.KT&ĐBCLGD		Dự thảo báo cáo TĐGCLCSGDNN của trường	Theo kế hoạch	Phụ lục số 03 theo TT28/2017-BLĐTBXH
19.	Lấy ý kiến, hoàn thiện dự thảo	Lấy ý kiến các đơn vị liên quan thuộc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, tổng hợp và hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng: -Phòng KT&ĐBCLGD gửi dự thảo lấy ý kiến các đơn vị; -Phòng KT&ĐBCLGD hoàn thiện dự	P.KT&ĐBCLGD	Các đơn vị	Báo cáo TĐGCLCSGDNN của trường	Theo kế hoạch	

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
		thảo; Phòng KT&ĐBCLGD gửi báo cáo về Hội đồng tự đánh giá nhà trường					
20.	Thực hiện đánh giá báo cáo	Hội đồng TĐGCLCSGDNN tiến hành nghiên cứu, họp thông qua báo cáo TĐGCLCSGDNN	Hội đồng		Biên bản đánh giá	Theo kế hoạch	
21.	Phê duyệt báo cáo	Trên cơ sở kết quả thông qua của Hội đồng tự đánh giá chất lượng, Hiệu trưởng phê duyệt báo cáo TĐGCLCSGDNN	Hiệu trưởng		Báo cáo TĐGCLCSGDNN	Theo kế hoạch	
22.	Xây dựng biện pháp cải tiến	Hội đồng tự đánh giá xây dựng các biện pháp cải tiến	Hội đồng		Biên bản cải tiến	Theo kế hoạch	
23.	Điều chỉnh chương trình mục tiêu chính sách chất lượng	Trên cơ sở các biện pháp cải tiến hiệu trưởng điều chỉnh chương trình mục tiêu chính sách chất lượng	Hiệu trưởng		Biên bản điều chỉnh chương trình đào tạo	Theo kế hoạch	
24.	Công bố báo cáo	Trong thời gian 10 ngày làm việc kể từ khi báo cáo TĐGCLCSGDNN được phê duyệt, Hiệu trưởng triệu tập cuộc họp công bố báo cáo	Hiệu trưởng		Biên bản cuộc họp công bố báo cáo	Theo kế hoạch	
25.	Gửi tổng cục GDNN gửi Sở LĐTĐ-XH HN Cập nhật vào cơ sở dữ liệu hệ thống	Trước ngày 25/12 hàng năm phòng KT&ĐBCLGD lập báo cáo gửi: -Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (Cục kiểm định chất lượng giáo dục nghề	P.KT&ĐBCLGD			Trước 25/12	Phụ lục số 05 theo TT28/2017-BLĐTĐBXH

TT	Bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Thời gian hoàn thành	Biểu mẫu
	thông tin quản lý	nghiệp); -Sở Lao động – Thương binh và xã hội - Cập nhật vào cơ sở dữ liệu hệ thống thông tin quản lý của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp.					

6. Phụ lục/biểu mẫu đính kèm

STT	Mã số	Tên biểu mẫu
1	BM/QT08/KTĐBCLGD/01	Kế hoạch thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của trường
2	BM/QT08/KTĐBCLGD/02	Kế hoạch thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của các đơn vị
3	BM/QT08/KTĐBCLGD/03	Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của các đơn vị
4	Phụ lục số 03 theo TT28/2017-BLĐT BXH	Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của trường
5	Phụ lục số 05 theo TT28/2017-BLĐT BXH	Báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp

Số: /KH-CĐYTHN

Hà Nội, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 20...

1. Mục tiêu tự đánh giá
2. Công cụ tự đánh giá
3. Quy trình tự đánh giá
4. Phân công các đơn vị trực thuộc trường thực hiện thu thập minh chứng, cung cấp nội dung, số liệu theo tiêu chí, tiêu chuẩn liên quan
5. Tổ chức thực hiện
6. Nội dung công việc và thời gian thực hiện

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Các phòng, khoa;
- Lưu: VT, KT-BĐCLGD.

Phạm Văn Tân

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ NỘI
ĐƠN VỊ:.....

BM/QT08/KTĐBCLGD/02
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-CĐYTHN

Hà Nội, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm

1. Mục tiêu tự đánh giá
2. Công cụ tự đánh giá
3. Các bước tiến hành
4. Nội dung tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
5. Phân công nhiệm vụ, tiến độ thực hiện

Phân công nhiệm vụ, thời gian thực hiện và hoàn thành tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của đơn vị dự kiến là:

5.1. Phân công nhiệm vụ

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Phân công (Ghi đầy đủ họ tên)
I	Tiêu chí...	
	Tiêu chuẩn.....	
		
II	Tiêu chí...	
	Tiêu chuẩn.....	
		

5.2. Tiến độ thực hiện:

Thời gian	Nội dung thực hiện	Phân công (Ghi đầy đủ họ tên)

6. Kiểm tra:

Thời gian kiểm tra	Nội dung công việc	Bộ phận/cá nhân được kiểm tra

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ



ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ NỘI

Địa chỉ: Số 35 Đoàn Thị Điểm - Quốc Tử Giám - Đống Đa - Hà Nội

Điện thoại: 024. 37326303 Email: cdythanoi@gmail.com

Fax: (84) 024.37322556 Website: www.yhn.edu.vn

BÁO CÁO
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ
NGHIỆP NĂM

Hà Nội, tháng.....năm.....

BÁO CÁO KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

CÁC TỪ VIẾT TẮT

PHẦN I. GIỚI THIỆU VỀ ĐƠN VỊ

1. Thông tin chung của đơn vị
2. Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật của đơn vị
3. Cơ cấu tổ chức và nhân sự của đơn vị
4. Cơ sở vật chất của đơn vị

PHẦN II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Đặt vấn đề
2. Tổng quan chung
 - 2.1. Căn cứ tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
 - 2.2. Mục đích tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
 - 2.3. Yêu cầu tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
 - 2.4. Phương pháp tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
 - 2.5. Các bước tiến hành tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
3. Tự đánh giá
 - 3.1. Tổng hợp kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp
 - 3.2. Tự đánh giá theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị

PHẦN III. KẾT QUẢ VÀ KIẾN NGHỊ

1. Kết luận
2. Kiến nghị

PHỤ LỤC

Phụ lục 1. Kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của đơn vị

Phụ lục 2. Chức năng, nhiệm vụ của đơn vị theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp có liên quan

Phụ lục 3. Bảng mã minh chứng

PHỤ LỤC 03

(Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 ngày 12 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội)

LOGO CỦA CƠ SỞ
GIÁO DỤC NGHỀ
NGHIỆP (nếu có)

<TÊN CƠ QUAN QUẢN LÝ TRỰC TIẾP>
<TÊN CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP>

BÁO CÁO
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC
NGHỀ NGHIỆP
NĂM

Hà Nội, tháng.....năm.....

NỘI DUNG CHÍNH

BÁO CÁO KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

CÁC TỪ VIẾT TẮT

PHẦN I. GIỚI THIỆU VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Thông tin chung về cơ sở giáo dục nghề nghiệp
2. Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
3. Cơ cấu tổ chức và nhân sự của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
4. Nghề đào tạo và quy mô đào tạo của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
5. Cơ sở vật chất, thư viện, tài chính

PHẦN II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CỦA CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Đặt vấn đề
2. Tổng quan chung
 - 2.1. Căn cứ tự đánh giá
 - 2.2. Mục đích tự đánh giá
 - 2.3. Yêu cầu tự đánh giá
 - 2.4. Phương pháp tự đánh giá
 - 2.5. Các bước tiến hành tự đánh giá
3. Tự đánh giá
 - 3.1. Tổng hợp kết quả tự đánh giá¹
 - 3.2. Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn
 - 3.2.1. Tiêu chí 1;²
 - 3.2.2. Tiêu chí 2;
 - 3.2.3. Tiêu chí 3;

PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

PHẦN IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

PHỤ LỤC

1. Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng (hoặc Quyết định kiện toàn Hội đồng tự đánh giá chất lượng)
2. Kế hoạch tự đánh giá của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
3. Bảng mã minh chứng³

¹Tổng hợp kết quả tự đánh giá theo Mẫu 3.1

²Báo cáo đánh giá chi tiết Tiêu chí theo Mẫu 3.2

³Bảng mã minh chứng theo Mẫu 3.3

Mẫu 3.1. TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, (ghi đầy đủ nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn)	Điểm chuẩn	Tự đánh giá của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
	ĐỀ XUẤT KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC		<i>Đạt/Không đạt tiêu chuẩn kiểm định</i>
	Tổng điểm		
1	Tiêu chí 1:.....		

	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
			
2	Tiêu chí 2:.....		
	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
			
...	<Các tiêu chí 3.....N trình bày tương tự như Tiêu chí 1. Tiêu chí 2>		

Mẫu 3.2. BẢNG CÁO ĐÁNH GIÁ CHI TIẾT TIÊU CHÍ <N>

TIÊU CHÍ <N>:...<Nội dung tiêu chí N>...

Đánh giá tổng quát tiêu chí N:

Mở đầu (ngắn gọn): <phần này mô tả, phân tích chung về những thông tin, minh chứng của cơ sở GDNN, phản ánh về các tiêu chuẩn trong tiêu chí N>.

**Những điểm mạnh:* <tóm tắt điểm mạnh dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>

**Những tồn tại:* <tóm tắt tồn tại dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>.

**Kế hoạch nâng cao chất lượng:* <tóm tắt các kế hoạch, giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục tồn tại của tiêu chí N>.

Điểm đánh giá tiêu chí N

Tiêu chí, tiêu chuẩn	Điểm tự đánh giá
Tiêu chí N	...
Tiêu chuẩn 1	...
Tiêu chuẩn 2	...
.....	...
Tiêu chuẩn j	...

Tiêu chuẩn 1: ... <Nội dung tiêu chuẩn 1, tiêu chí N>...

Mô tả, phân tích, nhận định:.....

Điểm tự đánh giá tiêu chuẩn 1, tiêu chí N:.....điểm

Tiêu chuẩn 2: ... <Nội dung tiêu chuẩn 2, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

.....

Tiêu chuẩn j:...<Nội dung tiêu chuẩn j, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

Mẫu 3.3. BẢNG MÃ MINH CHỨNG

STT	Tiêu chí	Tiêu chuẩn	Mã minh chứng	Minh chứng sử	Tên minh chứng
1	1	1	1.1.01		
2			1.1.02		
3			...		
4	1	2	1.2.01		
5				(Ví dụ 1.1.02)	
6			1.2.02		

7			1.2.03		
8			...		
9	1	j	1.j.01		
10			1.j.02		
11			...		

(Kéo dài bảng theo mẫu trên lần lượt theo thứ tự tiêu chí, tiêu chuẩn và số lượng minh chứng của đơn vị)

Lưu ý: Tên minh chứng cần nêu rõ: Trích yếu nội dung; Ngày, tháng, năm ban hành; Người có thẩm quyền ký ban hành).

PHỤ LỤC 05

(Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 ngày 12 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội)

TÊN CƠ QUAN QUẢN LÝ
TRỰC TIẾP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

<TÊN CƠ SỞ GIÁO DỤC
NGHỀ NGHIỆP>

Số:.....

.....,ngày tháng năm 20.....

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG NĂM.....

A. THÔNG TIN CHUNG VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

(Tên, địa chỉ trụ sở, cơ quan chủ quan, loại hình cơ sở giáo dục nghề nghiệp, năm thành lập, thông tin liên hệ của cơ sở giáo dục nghề nghiệp; thông tin liên hệ của người đứng đầu cơ sở giáo dục nghề nghiệp phụ trách công tác kiểm định, đảm bảo chất lượng...)

B. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG

I- TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng

(Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng, thời gian công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng)

2. Kết quả tự đánh giá chất lượng

2.1. Tổng số điểm tự đánh giá chất lượng;

2.2. Tự đánh giá chất lượng: (Đạt/Không đạt) tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

2.3. Bảng tổng hợp chi tiết điểm tự đánh giá chất lượng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn;

II- TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

*Số lượng chương trình đào tạo thực hiện tự đánh giá chất lượng:

*Số lượng chương trình đào tạo tự đánh giá đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng:

1. Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo nghề.....trình độ.....

1.1. Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng

(Thời gian thực hiện tự đánh giá chất lượng, thời gian công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng)

1.2. Kết quả tự đánh giá chất lượng

a) Tổng số điểm tự đánh giá chất lượng:.....

b) Tự đánh giá chất lượng: (Đạt/Không đạt) tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo nghề/ngành.....trình độ.....

c) Bảng tổng hợp chi tiết điểm tự đánh giá chất lượng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn:.....

2. Tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo nghề.....trình độ.....

(Đi lần lượt các nội dung như mục 1 nêu trên)

C. ĐỀ XUẤT, KHUYẾN NGHỊ

1. Đề xuất

.....

2. Khuyến nghị

.....

HIỆU TRƯỞNG/GIÁM ĐỐC

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)